

## Projekt umowy Umowa nr 1/ZP/2015

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Ośrodkiem Pomocy Społecznej Dzielnicy Praga Północ m.st. Warszawy reprezentowanym przez Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Praga Północ m.st. Warszawy** z siedzibą w Warszawie przy ulicy Szymanowskiego 6/61, 03-477 Warszawa, działającym na podstawie ustawy o ustroju miasta stołecznego Warszawy (Dz. U. Nr 41 z 2002 r., poz. 361 z zm.), zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

**1. Wojciecha Gajewskiego – dyrektora**

**2. Izabelę Dąbrowską – główną księgową – dokonuje kontrasygnaty**

posiadającym; NIP: 113-19-32-733

REGON: 002164473

zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....  
z siedzibą w .....

podmiotem wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem:

**1.** .....

posiadającym: NIP: .....

REGON: .....

reprezentowanym przez:

.....

zwany dalej „**WYKONAWCĄ**”,

W wyniku prowadzonego postępowania zakończonego w dniu ..... roku o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na Nazwa zadania: **Świadczenie usług opiekuńczych dla klientów OPS w 2016 roku Numer sprawy: OPS/ZP/1/2015** została zawarta umowa następującej treści:

### Przedmiot umowy

#### §1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację świadczenia usług opiekuńczych na rzecz klientów OPS wchodzących w zakres świadczeń pomocy społecznej określonych w art. 50 i 51 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. (t.j. Dz.U. z 2008

- roku nr. 115 poz. 728 ze zm.) o pomocy społecznej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia - załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.
2. Usługi świadczone będą 5 dni w tygodniu, w godzinach 8.00 – 16.00, a w szczególnych sytuacjach, w których brak realizacji usługi może spowodować zagrożenie dla życia lub zdrowia także w soboty, niedziele i dni świąteczne.
  3. Usługi świadczone będą na terenie dzielnicy Praga Północ m. st. Warszawy w miejscu zamieszkania klientów OPS.
  4. Przewidywana ilość świadczonych usług opiekuńczych wynosić będzie **64 987** godzin.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości godzin świadczonych usług zgodnie z zakresem postanowień wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o finansach publicznych.

## Obowiązki stron

### §2

1. Obowiązki wykonawcy:
  - a) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania powierzonych usług w terminach i godzinach zleconych przez Zamawiającego. O wszystkich zmianach dotyczących terminów i godzin obowiązuje obustronne powiadomienie w możliwie najszybszym terminie wraz z uzasadnieniem. Na zmiany terminów przez Wykonawcę wymagana jest zgoda Zamawiającego.
  - b) Wykonawca zapewni funkcjonowanie biura w godzinach pracy OPS, a także zapewni stały kontakt przez telefon również poza godzinami funkcjonowania biura i zagwarantuje stały dyżur, także po godzinach urzędowania a w nagłych przypadkach zapewni natychmiastowe wykonanie usługi u klienta OPS, zlecone przez osoby wskazane przez Zamawiającego.
  - c) Wykonawca zobowiązuje się do starannego świadczenia usług opiekuńczych na podstawie kopii indywidualnych decyzji administracyjnych przekazywanych przez OPS, określających zakres, wymiar usług. Oryginał decyzji otrzymuje klient.
  - d) Wykonawca zobowiązuje się w przypadku konieczności zmiany zakresu lub wymiaru usługi do poinformowania o tym fakcie OPS w ciągu dwóch dni.
  - e) Wykonawca zobowiązuje się do informowania OPS o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej klienta OPS, mającej wpływ na realizację usługi i bezpieczeństwo klienta.
  - f) Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego terminów i godzin realizacji usług u poszczególnych klientów oraz do przedkładania sprawozdań z realizacji umowy, przedstawi listę pracowników zatrudnionych przy realizacji usługi wraz z ich godzinami pracy u klientów OPS.
  - g) Wykonawca nie może powierzyć wykonania zlecenia osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego. Za wykonanie czynności przez osobę trzecią, której powierzono wykonanie zlecenia bez zgody zamawiającego odpowiada wyłącznie Wykonawca. Powierzenie wykonania czynności w ramach realizacji czynności osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego może stanowić przyczynę do rozwiązania umowy przez Zamawiającego.
  - h) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe u klientów w trakcie wykonywania zleconych usług, spowodowane przez zatrudnione przez niego osoby lub osoby trzecie, którym powierzono wykonanie zlecenia.
  - i) W przypadku braku możliwości wejścia do środowiska gdzie ma być realizowane świadczenie usługi opiekuńczej Wykonawca ma obowiązek powiadomienia

koordynatora OPS o zaistniałej sytuacji. Informacja powinna być przekazana niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ustalenia nieobecności klienta poprzez zebranie informacji w najbliższym otoczeniu (rodzina, sąsiedzi).

2. Obowiązki Zamawiającego:

Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy a w szczególności do:

- a) Dostarczania Wykonawcy kopii decyzji administracyjnej, która stanowi zlecenie na wykonanie usług opiekuńczych.
- b) Potwierdzania każdego nowego zlecenia telefonicznie, a na dalsze żądanie wykonawcy także pisemnie.

### **Terminy**

#### **§3**

1. Wykonawca będzie wykonywał określone w § 1 ust. 1 usługi w okresie od dnia 01-01-2016 roku do dnia 31-12-2016 roku.
2. Za datę rozpoczęcia świadczeń usług opiekuńczych na rzecz klienta uważa się:
  - a) datę określoną w decyzji administracyjnej,
  - b) w wyjątkowych przypadkach dopuszcza się zlecenie usługi ustnie lub przesłanie faxem przez osoby wymienione w & 8. Zlecenie takie zostanie następnie potwierdzone decyzją administracyjną w formie pisemnej.
3. Za datę zakończenia usług na rzecz klienta uważa się:
  - a) datę określoną w decyzji administracyjnej,
  - b) w wyjątkowych przypadkach dopuszcza się ustne lub przesłane faxem zlecenie zamawiającego, potwierdzone następnie decyzją administracyjną w formie pisemnej, bądź powiadomienie zamawiającego skierowane do wykonawcy o przerwaniu usług.

### **Wynagrodzenie Wykonawcy**

#### **§4**

Strony ustalają, że:

1. Cena za godzinę usługi opiekuńczej wyniesie złotych brutto ..... zł. (Słownie: .....);
2. Cena za całość zamówienia złotych brutto ..... zł. (Słownie: .....);
3. Maksymalna wartość zamówienia, które może zostać zrealizowane na podstawie niniejszej umowy wynosi ..... brutto (słownie: .....złotych).

### **Płatności**

#### **§5**

1. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca.

2. Wysokość faktury obliczona będzie jako iloczyn stawki godzinowej, określonej w § 4 ust.1 i ilości godzin świadczonych w danym miesiącu usług opiekuńczych.
3. Ostateczne rozliczenie danego miesiąca może być korygowane w następnych miesiącach.
4. Faktura ważna jest tylko z wykazem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca przedstawia do 5 dnia każdego miesiąca karty pracy za miesiąc, którego dotyczy faktura.
6. Faktura będzie płatna przelewem na konto wykonawcy w terminie 21 dni od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu, która zostanie przez niego zaakceptowana po stwierdzeniu należytego wykonania świadczenia przez Wykonawcę.
7. Za datę zapłaty uznaje się dzień wystawienia polecenia przelewu przez zamawiającego.
8. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego pokrywania należności Wykonawcy za świadczenie usług.
9. Płatność realizowana przez Zamawiającego w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć maksymalnej wartości zamówienia określonej w § 4 ust.3.

### **Nadzór wykonania przedmiotu zamówienia.**

#### **§6**

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia kontroli jakości świadczonych usług w miejscu ich wykonywania, tj. w miejscu ich zamieszkania, nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc u 10 % klientów i przestawiania niezwłocznie zamawiającemu informacji z tych kontroli.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli jakości świadczonych przez Wykonawcę usług oraz ich oceny i zgodności z warunkami umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego podejmowania działań w przypadku spraw interwencyjnych, zgłaszanych przez dyrekcję bądź koordynatora OPS oraz do złożenia u zamawiającego w ciągu dwóch dni pisemnej notatki o podjętych działaniach.

### **Kary umowne, odstąpienie od umowy.**

#### **§7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - za każdy dzień nie świadczenia usług zgodnie z umową w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia za świadczenie usługi dla danego klienta;
  - za bezzasadne odstąpienie od realizacji umowy w wysokości 40 % maksymalnej wartości zamówienia opisanej w § 4 ust.3 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie faktury.
3. W przypadku rażącego naruszenia interesów klienta Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy.

### **Koordynatorzy w przedmiocie umowy.**

#### **§8**

1. Strony ustalają następujących koordynatorów:  
Ze strony Zamawiającego:  
Zamawiający powiadomi oddzielnym pismem o wyznaczeniu koordynatora

Ze strony Wykonawcy:

Wykonawca powiadomi oddzielnym pismem o wyznaczeniu koordynatora

2. O zmianie koordynatorów strony każdorazowo poinformują odrębnym pismem

### **Dodatkowe Klauzule**

#### **§9**

1. Na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający będzie wymagał, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zatrudnionych było minimum 3 osoby na podstawie umowy o pracę w tym jedna osoba jako koordynator w pełnym wymiarze czasu oraz 2 (dwie) osoby realizujące świadczenie usług opiekuńczych w wymiarze minimum pół etatu.
2. Zatrudnienie minimalnej liczby wskazanych osób powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem, że zatrudnienie wymaganej liczby osób winno nastąpić w terminie 14 dni, od daty zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
3. Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu dowody zatrudnienia osób, o których mowa ust. 1 przedkładając Zamawiającemu w terminie do 21 dni od daty podpisania umowy imienne umowy o pracę wraz z zakresem obowiązków jakie te osoby będą pełniły przy realizacji Zamówienia. Dokumenty winny być złożone w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania ww. osób. Na żądanie zamawiającego, wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania ww. osób, w szczególności poprzez przedłożenie umów o pracę oraz dokumentów poświadczających status osób zatrudnionych.
5. W przypadku niezatrudniania w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej liczby wskazanych osób (chyba, że nastąpiło to z przyczyn nieleżących po stronie wykonawcy), zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
6. Ponadto, za każdy miesiąc kalendarzowy, w którym wykonawca nie zatrudniał w sposób nieprzerwany wymaganej liczby osób zamawiający obciąży wykonawcę miesięczną karą umowną, w wysokości iloczynu aktualnie obowiązującej kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz brakującej liczby osób zatrudnionych w sposób nieprzerwany do liczby wymaganej przez zamawiającego.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§10**

1. Rozwiązanie niniejszej umowy może nastąpić w każdym czasie w drodze dwustronnego porozumienia. Zamawiający może rozwiązać umowę poprzez wypowiedzenie na piśmie, z miesięcznym okresem jego trwania.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą wraz z załącznikami nr 1 i nr 2 stanowiącymi jej integralną część, sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

1. ....

1. ....

2.....

2. ....